

CODI ÈTIC DEL VOLUNTARI

1. - Deures del voluntari cap als beneficiaris.

1.1. - Lliurament generós del millor d'un mateix. Actuant amb professionalitat, humanitat i eficàcia en les tasques encomanades.

1.2. - Donar al beneficiari una ajuda gratuïta i desinteressada sense esperar ni acceptar cap tipus de compensació material.

1.3. - Reconèixer, respectar i defensar activament la dignitat personal dels beneficiaris, coneixent i acatant la Declaració Universal dels Drets Humans.

- Confidencialitat i discreció en l'ús de les dades relatives als beneficiaris.
- Crear un clima de respecte mutu, evitant postures paternalistes.
- Fomentar en els beneficiaris la superació personal i l'autonomia.
- Informar els beneficiaris de manera objectiva, tenint en compte seves necessitats i circumstàncies personals.
- Denunciar qualsevol violació dels Drets Humans.

1.4. - Potenciar el desenvolupament integral com a persona del beneficiari.

- Comprendre la situació de partida del beneficiari.
- Tractar d'informar amb amabilitat de les maneres en què pot buscar el seu propi desenvolupament.
- Ser pacient a l'hora d'esperar resultats de les accions realitzades.

2. Deures del voluntari cap a la organització.

2.1. - Conèixer i assumir l'ideari, estatuts, fins, programes, normes de regulació i mètodes de treball de l'organització.

2.2. - Respectar l'organització sense utilitzar-la en benefici propi.

- Confidencialitat i discreció.
- Fer un ús responsable dels béns materials que l'organització posi a disposició del voluntari.
- Utilitzar degudament l'acreditació que l'organització proporciona al voluntari.
- Interrompre la col·laboració quan l'organització justificadament ho sol·liciti.

2.3. - Comprometre de manera meditada, lliure i responsable, complint, els compromisos adquirits i realitzant amb serietat les tasques encomanades.

- Demanar i participar en activitats de formació, necessàries per a la qualitat del servei prestat.
- Informar, abans de comprometre, sobre la tasca i responsabilitats que s'assumiran, i considerar si es disposa de temps i energies suficients.
- En cas de renúncia, comunicar-la amb antelació suficient per evitar perjudicis als beneficiaris o l'organització.
- Actitud oberta i cooperant cap a les indicacions de l'organització.

2.4. - Participar imaginativament en l'organització

- Informar sobre les necessitats no satisfetes dels beneficiaris i sobre les deficiències en l'aplicació dels programes.
- Informar sobre la possible inadequació dels programes.
- Denunciar les possibles irregularitats que es detectin.
- Col·laborar de manera gratuïta i desinteressada.

3. - Deures del voluntari vers els altres voluntaris

3.1. - Respectar la dignitat i la llibertat dels altres voluntaris, i reconèixer el valor del seu quefer, ja siguin de la pròpia organització o d'altres.

- Adoptar una actitud d'obertura i escolta cap a l'altre.

3.2. - Fomentar el treball en equip, propiciant una comunicació fluida i un clima de treball i convivència agradable.

- Intercanviar suggeriments, idees, propostes i experiències en un marc de respecte mutu amb vista a una major eficàcia del treball que es porta a terme.

- Fer propis i assumir amb responsabilitat els compromisos adquirits pel grup.

3.3. - Facilitar la integració, formació i participació de tots els voluntaris, especialment dels nous, en condicions d'igualtat.

- Oferir una acollida càlida i sincera als que inicien el seu voluntariat.

3.4. - Promoure la companyonia per evitar la competitivitat, l'afany de protagonisme, les tensions i les rivalitats.

3.5. - Crear llaços d'unió entre voluntaris de diferents organitzacions.

4. - Deures del voluntari cap a la societat

4.1. - Promoure la justícia social, fomentant una cultura de la solidaritat rica en valors humans i difonent el voluntariat.

4.2. - Conèixer la realitat sociocultural, per millorar-la, atenent les necessitats i intervenint en les situacions d'injustícia.

4.3. - Tenir com a referència de la pròpia activitat la Declaració Universal dels drets humans.

4.4. - Complementar l'acció social de les diferents administracions públiques, per donar un millor servei a la societat, sense proporcionar-los un pretext per eludir les seves pròpies responsabilitats.

- Comunicar a les institucions pertinents les situacions de necessitat o marginació i reclinar els compromisos per solucionar.

4.5. - Procurar que el voluntariat no impedeixi la creació d'ocupació.

- Detectar possibles jaciments d'ocupació en relació a les necessitats cobertes pel voluntariat que han de ser assumides per altres sectors.

4.6. - Transmetre, amb les seves actituds, accions, paraules aquells valors i ideals que persegueix amb el seu treball voluntari.

- Ser coherent amb l'actitud de voluntari en el dia a dia.